

# **Zoom Meeting**

Instruktion för  
båda Mac och PC

# **Anslut till Zoom Meeting**

Inför aktivitet eller möte får du en särskild länkadress och möte-id.

Använd dem för att få tillgång till det digitala mötesrummet (dator rekommenderas framför surfplatta eller mobil).

# **Koppla upp dig**

Det finns två olika sätt att gå med på mötet:

**1) via länk**

eller

**2) via meeting ID**

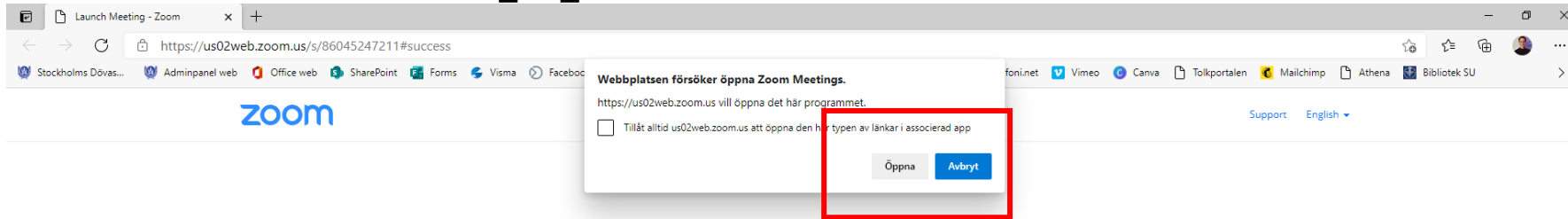
Logga in

# 1) **via länk**

Exempel på LÄNK:

**<https://us02web.zoom.us/j/86045247211>**

# Via länk: öppna webbläsare



Click **Open Zoom Meetings** on the dialog shown by your browser

If you don't see a dialog, click **Launch Meeting** below

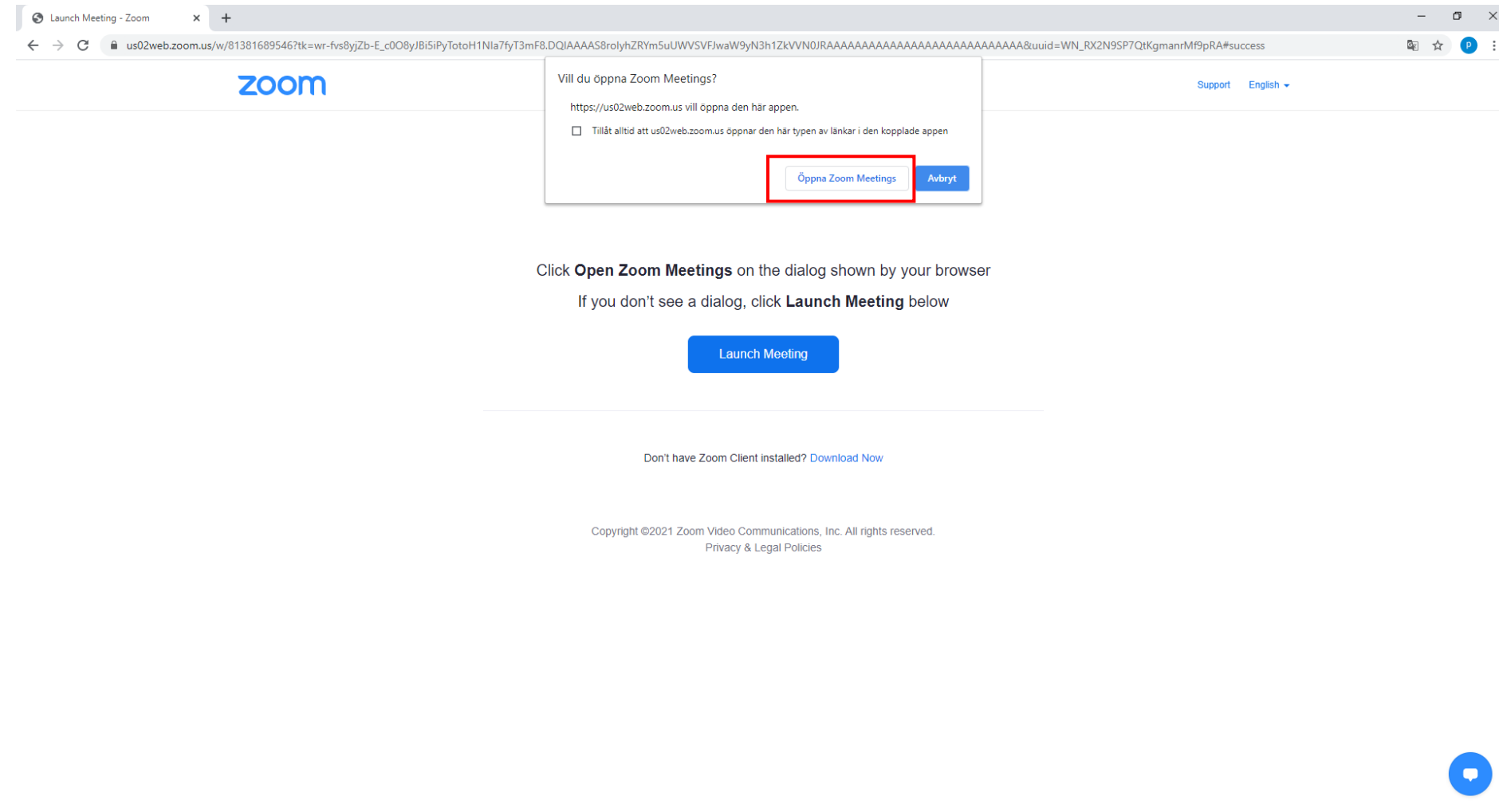
Launch Meeting

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.  
[Privacy & Legal Policies](#)



# Öppna Zoom



The screenshot shows a web browser window with the Zoom logo in the top left. A dialog box is displayed in the center, asking "Vill du öppna Zoom Meetings?". The dialog contains the URL "https://us02web.zoom.us" and a checkbox for "Tillåt alltid att us02web.zoom.us öppnar den här typen av länkar i den kopplade appen". Two buttons are visible: "Öppna Zoom Meetings" (highlighted with a red box) and "Avbryt". Below the dialog, there is a blue button labeled "Launch Meeting". At the bottom of the page, there is a link "Don't have Zoom Client installed? Download Now" and a footer with copyright information.

zoom

Vill du öppna Zoom Meetings?

https://us02web.zoom.us vill öppna den här appen.

Tillåt alltid att us02web.zoom.us öppnar den här typen av länkar i den kopplade appen

Öppna Zoom Meetings Avbryt

Support English

Click **Open Zoom Meetings** on the dialog shown by your browser

If you don't see a dialog, click **Launch Meeting** below

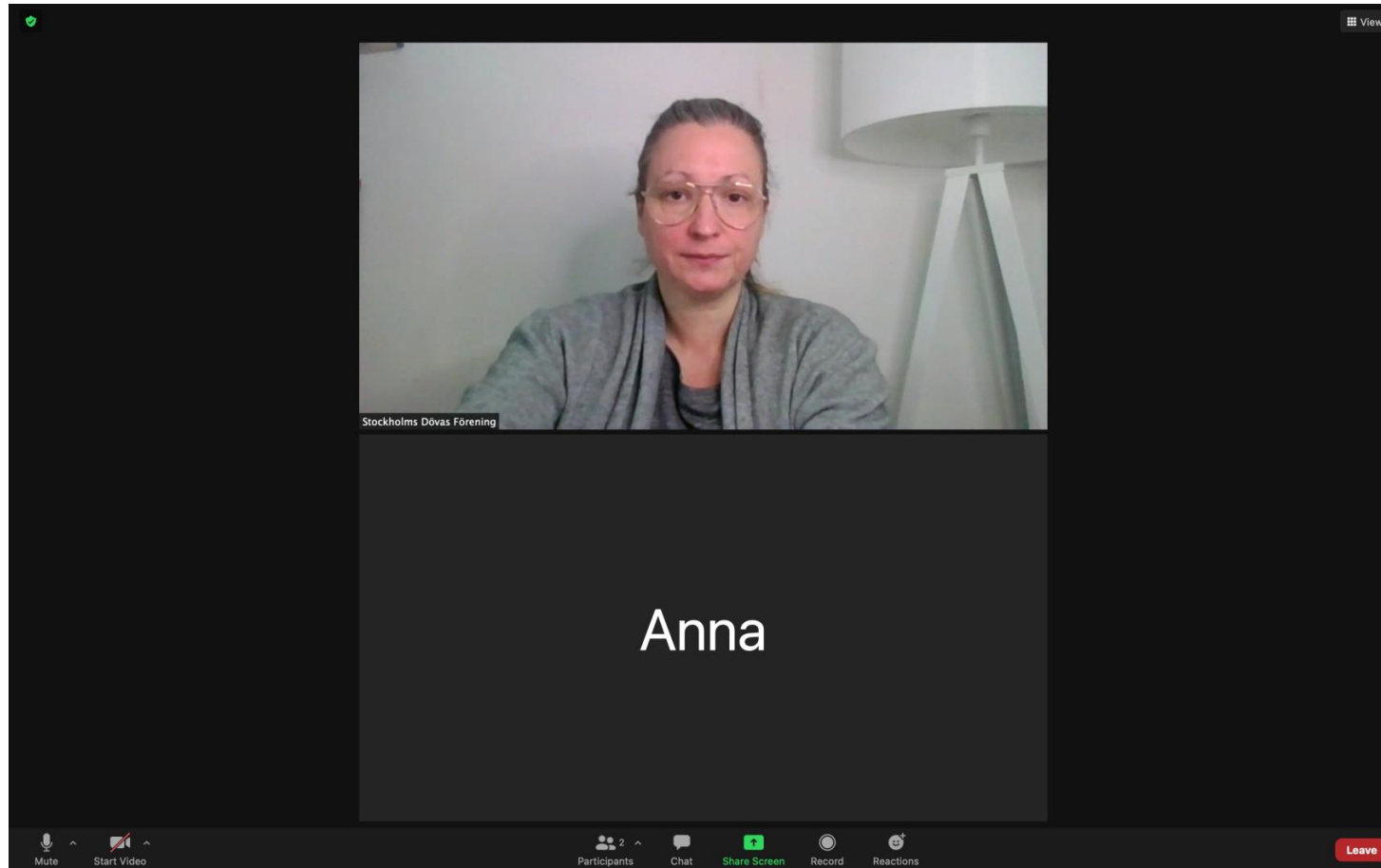
Launch Meeting

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.  
[Privacy & Legal Policies](#)

Klicka på  
"Öppna"  
igen för att  
komma in.  
Därefter vänta  
tills värden  
öppnat mötet

# Klart, nu är du inne



The image shows a Zoom meeting interface. At the top, a large black banner contains the text "Klart, nu är du inne" in white. Below this is a video feed of a woman with glasses and a grey cardigan, identified as "Anna" in a white name tag. The name tag also includes "Stockholms Dövas Förening" in smaller text. The video feed is set against a dark background. At the bottom, a control bar contains icons for Mute, Start Video, Participants (2), Chat, Share Screen, Record, Reactions, and a red Leave button. A "View" button is visible in the top right corner of the video feed area.

Registrera dig

## **2) Med meeting ID**

Exempel på Meeting ID:

**813 8168 9546**



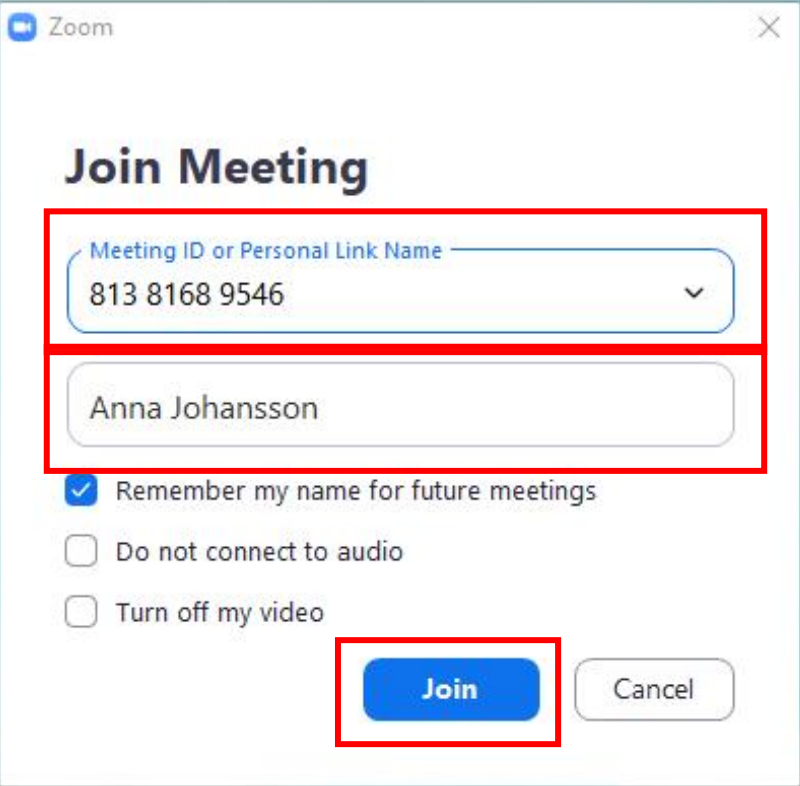
# Med meeting ID



Du kan också använda Webinar-id för att registrera dig.

Öppna programmet Zoom på din dator och klicka på **Join a Meeting** (Anslut till ett möte)

# Fyll i uppgifterna



Zoom

## Join Meeting

Meeting ID or Personal Link Name  
813 8168 9546

Anna Johansson

Remember my name for future meetings  
 Do not connect to audio  
 Turn off my video

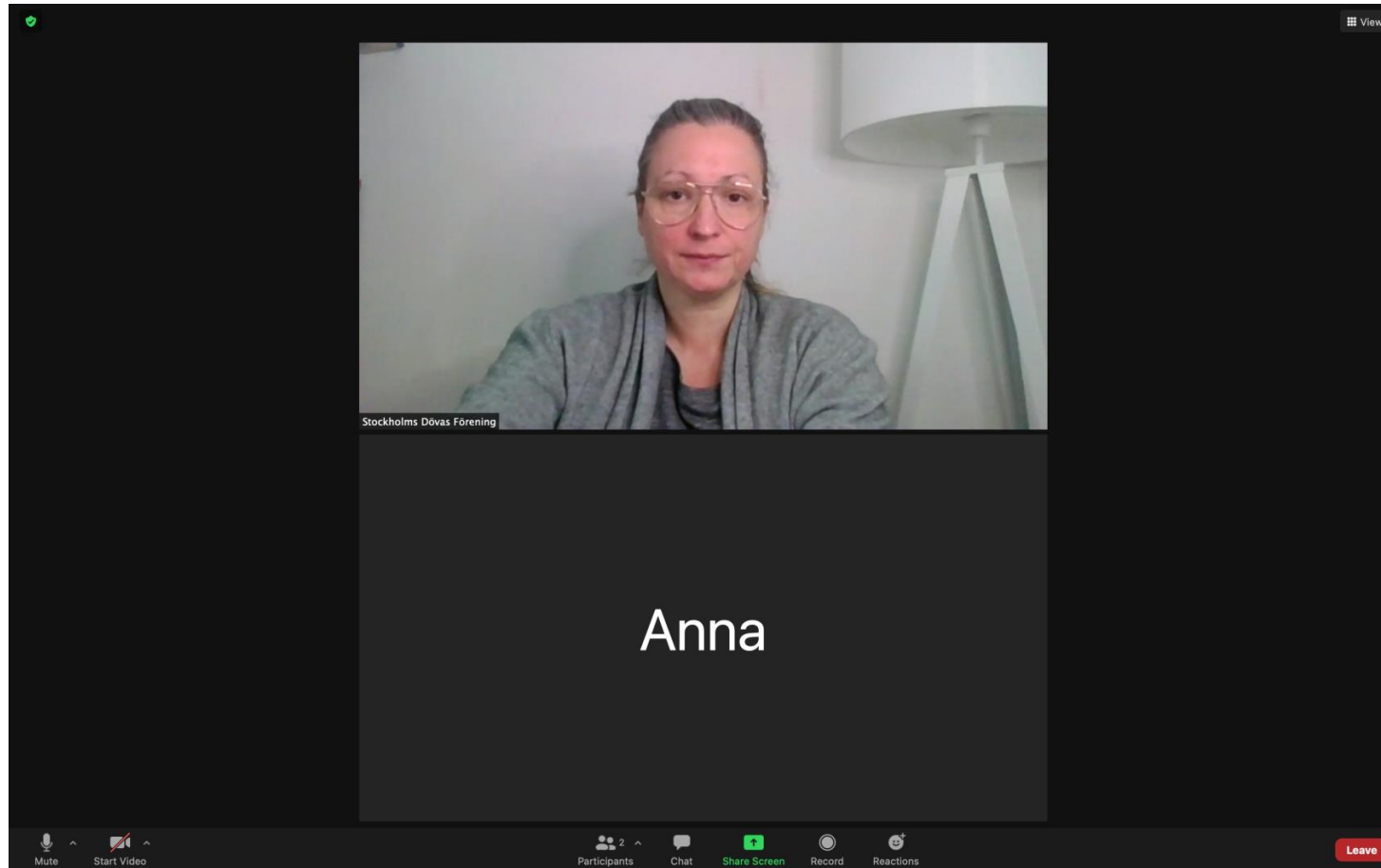
**Join** Cancel

Fyll i **Meeting ID**  
(mötes-ID)  
och ditt namn

Klicka sen på **Join**  
(anslut)

Därefter vänta på  
mötesvärdens ska öppna  
mötet

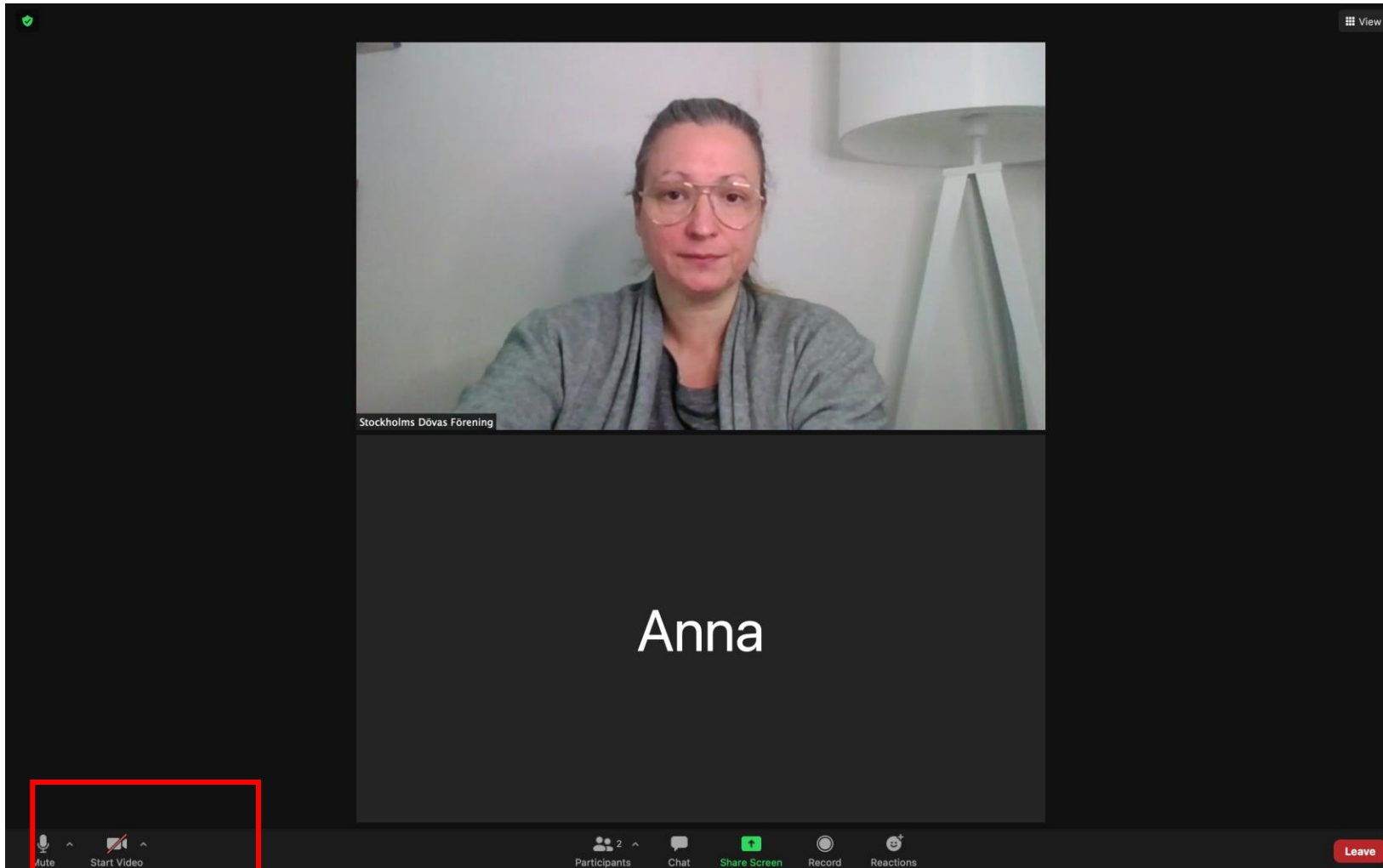
# Klart, nu är du inne



The image shows a Zoom meeting interface. At the top, a large black banner contains the text "Klart, nu är du inne" in white. Below this is a video feed of a woman with glasses and a grey cardigan, identified as "Anna" in a white name tag. The name tag also includes "Stockholms Dövas Förening" in smaller text. The video feed is set against a dark background. At the bottom of the screen is a control bar with icons for Mute, Start Video, Participants (2), Chat, Share Screen, Record, Reactions, and a red Leave button. A small "View" button is visible in the top right corner of the video feed area.

# **De vanligaste funktionerna i Zoom Meeting**

# Starta och stäng av din video



För att starta och stänga av din video: klicka på **Start Video** (starta video) eller **Stop Video** (stänga av video)

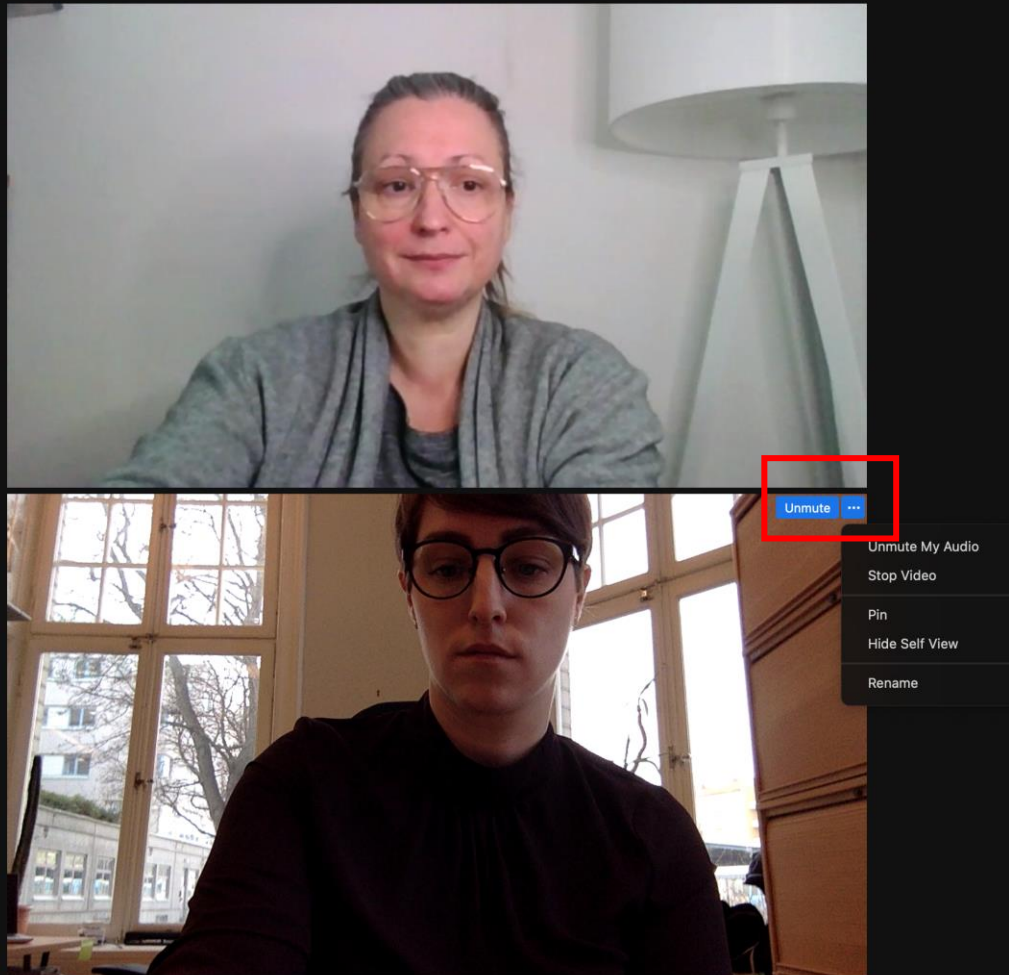
# Starta och stäng av din ljud

För att starta och stänga av din ljud: klicka på **Mute** (tyst) eller **Unmute** (starta ljud)

*OBS: du kan även ansluta till Zoom utan ljud – då syns ikon inte alls.*



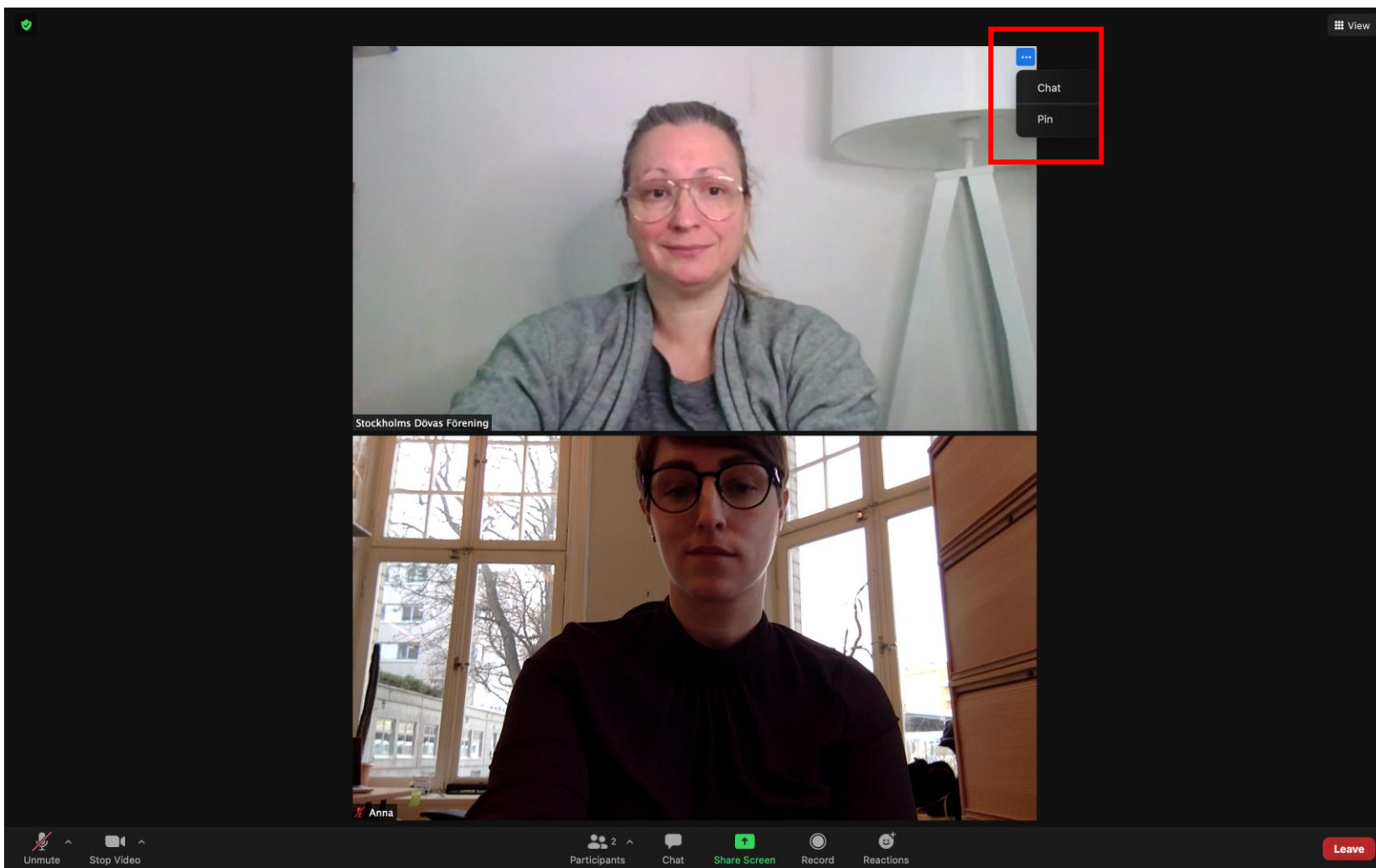
# Fler funktioner – egen video



För fler funktioner:  
tryck på blå ruta  
med tre prickar.

Där kan du styra  
video, dölja din  
egen video för dig  
själv (Hide Self  
View) eller byta  
namn (Rename)

# Pin video

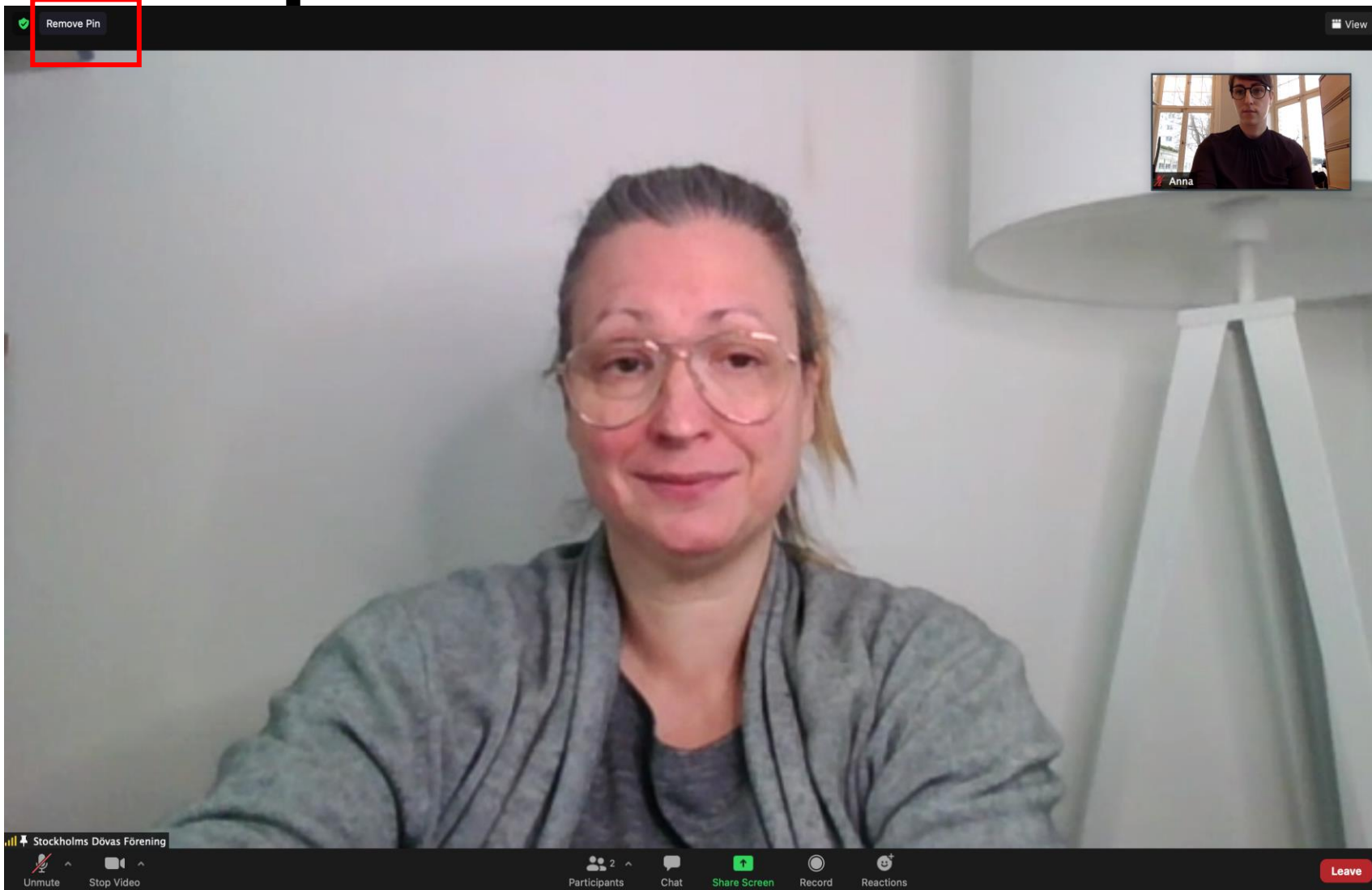


Om du vill att en persons video ska synas kan du nåla fast video (Pin Video)

*Det gör du genom att trycka på blå ruta med tre prickar och klicka på **Pin***

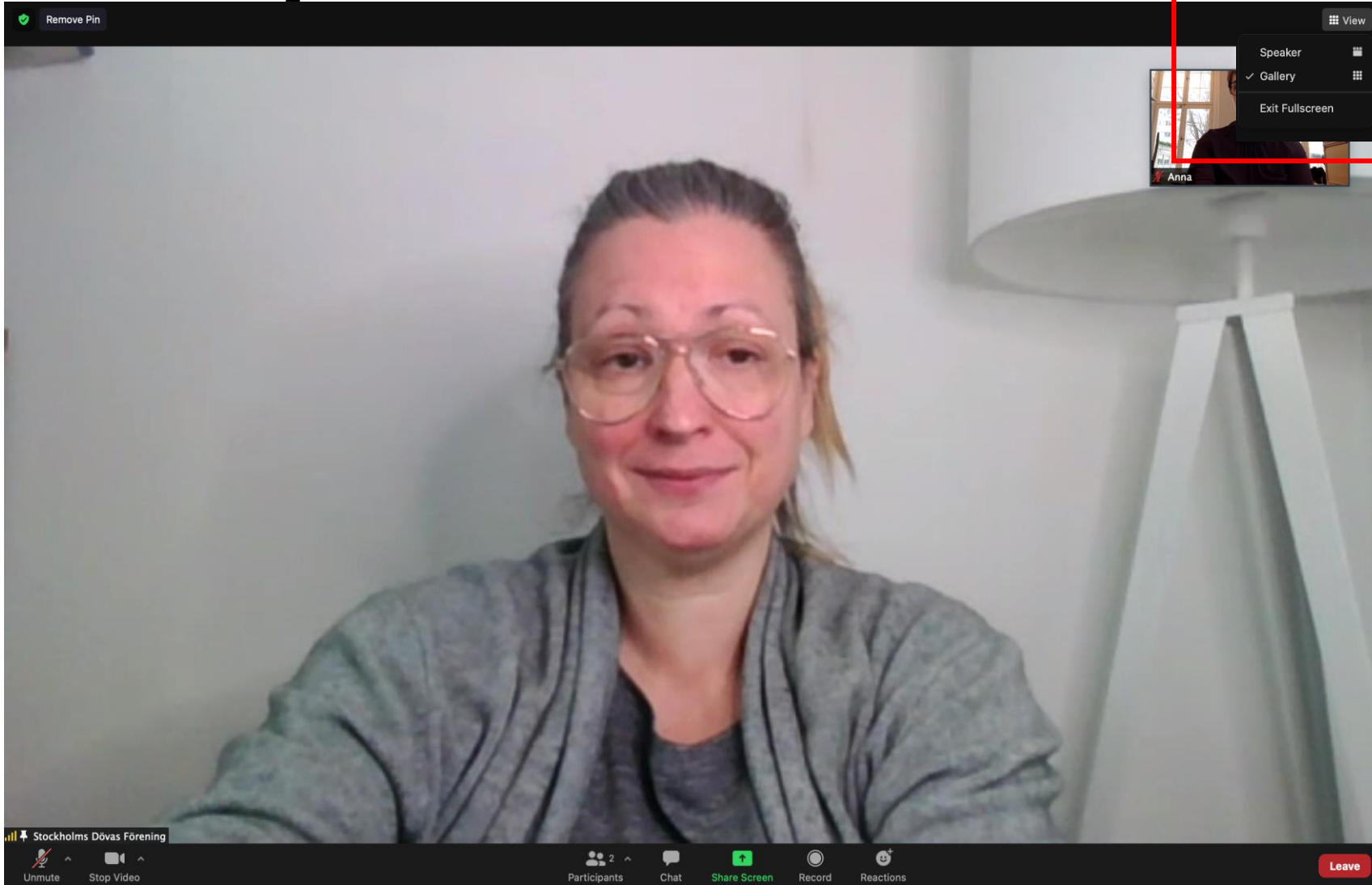


# Ta bort pin



När du vill se alla deltagare igen ska du klicka på **"Remove Pin"**

# Ta bort pin



Därefter kan du behöva ändra din **vy** (View).

**Gallery** innebär att allas video syns.

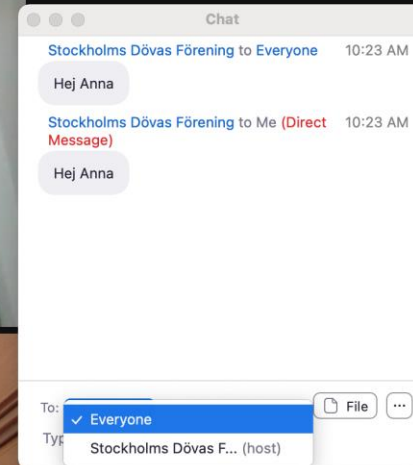
**Speaker** innebär att den nålade videon syns.

# Chat

The image shows a Zoom meeting interface. At the top left, there is a green heart icon. The main area contains two video feeds. The top feed shows a woman with glasses and a grey cardigan, identified as 'Stockholms Dövas Förening'. The bottom feed shows a woman with glasses and a dark top, identified as 'Anna'. On the right side, there is a 'View' menu with options for 'Speaker', 'Gallery', and 'Exit Fullscreen'. At the bottom, there is a control bar with icons for 'Unmute', 'Stop Video', 'Participant' (with a '2' icon), 'Chat' (highlighted with a red box), 'Share Screen', 'Record', 'Reactions', and a red 'Leave' button.

För att börja chatta –  
tryck på **Chat**.

# Chat

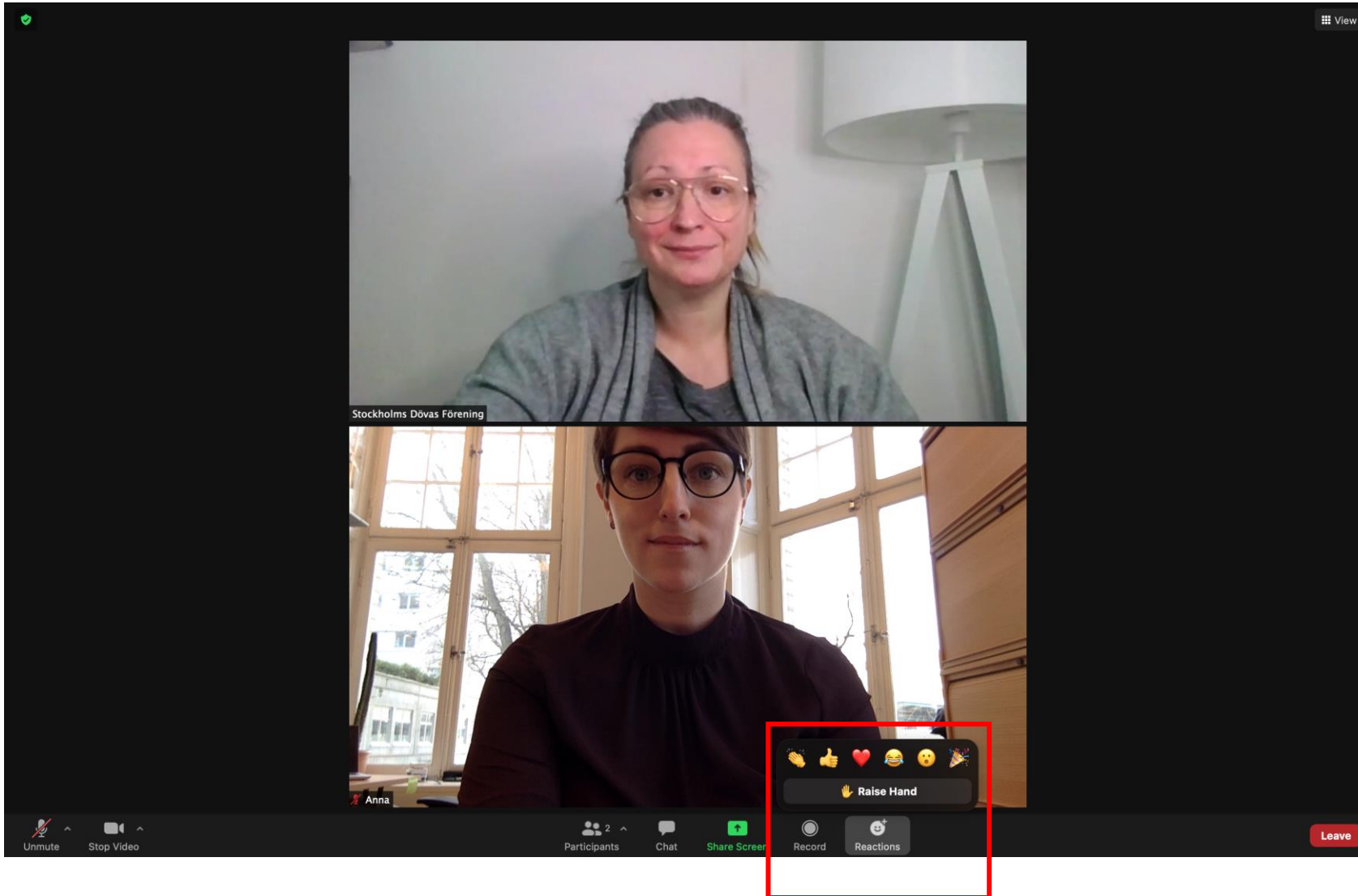


Välj **Everyone** om du vill att alla ska se vad du skriver.

Välj person/namn om du vill prata med viss person.

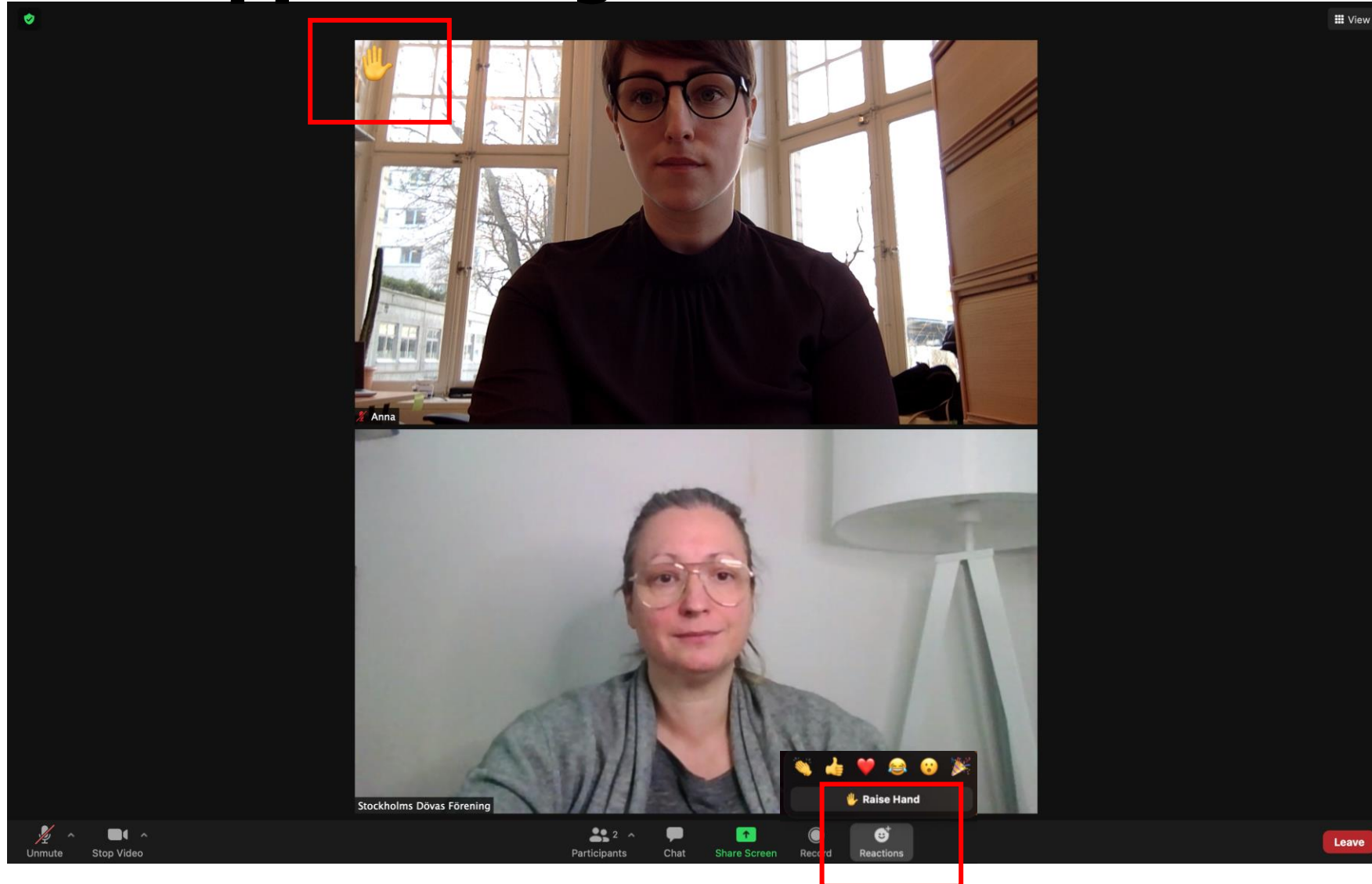
Välj **Host** (värd) om du vill prata med värd.

# Reaktion (reactions)



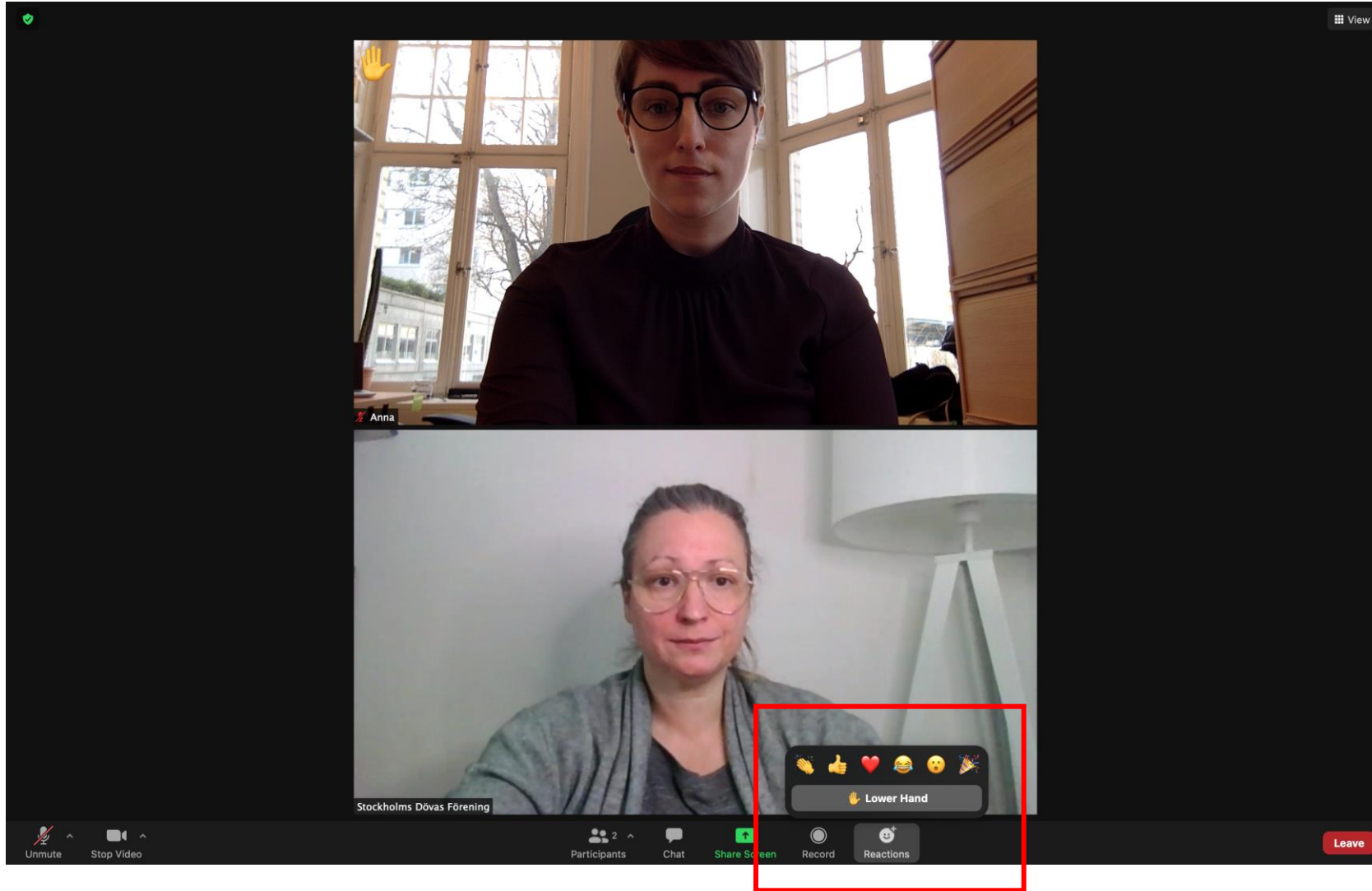
Vill du visa vissa reaktion? Klicka på **Reactions** och välj valfri emoji.

# Handuppräckning (raise hand)



Vill du fråga eller säga något? Välj då **Raise Hand** (räcka upp hand) längst ner under "Reactions".

# Ta ner handen (lower hand)



Ångrar du dig?  
Eller är du klar?  
Tryck då på  
**Lower hand**  
(ta ner handen)

# Justera storlek på skärmdelning

The image shows a Zoom meeting interface. On the left, a screen share displays the website for 'stockholmsdövasförening'. The website has a blue header with the organization's logo and name. Below the header is a navigation menu with links like 'Hem', 'Vi erbjuder', 'Engagera dig', 'Vad vi vill', 'Anmälan', 'Om oss', and 'sdfplay'. The main content area features a large photograph of a group of people at a dining table, with the text 'Välkommen till Stockholms Dövas Förening' and 'Sveriges största dövförening!'. Below this is a section titled 'SDF och coronaviruset' with a short paragraph of text and a newsletter sign-up form. At the bottom of the Zoom window, the control bar shows icons for 'Unmute', 'Stop Video', 'Participants' (2), 'Chat', 'Share Screen', 'Record', 'Reactions', and a 'Leave' button.

On the right side of the Zoom window, there are two video thumbnails. The top one shows a woman with glasses and a grey jacket, labeled 'Stockholms Dövas Förening'. The bottom one shows a woman with glasses and a dark top, labeled 'Anna'. A 'View' button is visible in the top right corner of the Zoom window.

Om någon på mötet startar skärmdelning (t.ex. PowerPoint) kan du justera storlek på presentation och video.



# Pin video under skärmdelning

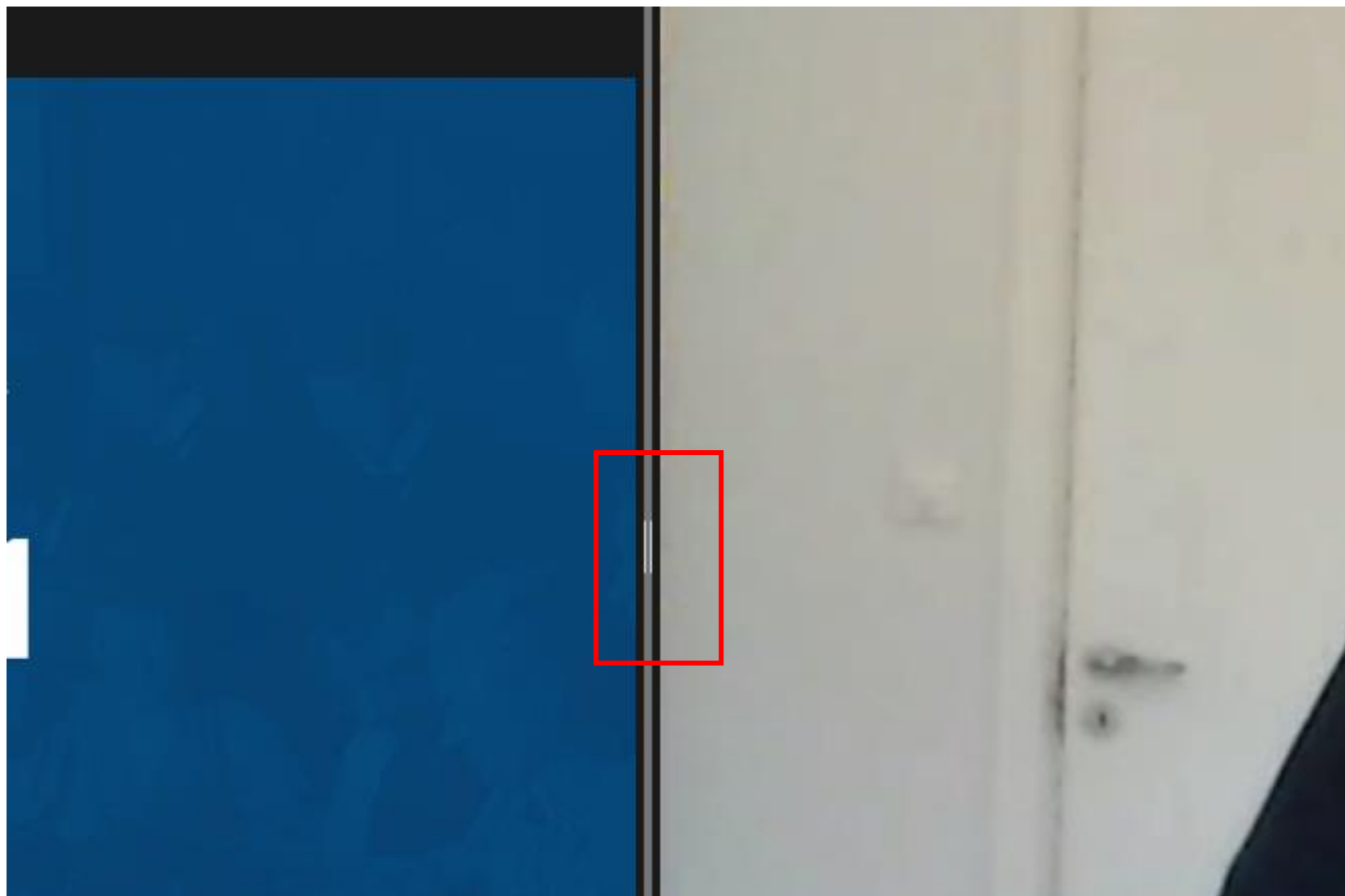
The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, a green bar indicates "You are viewing Stockholms Dövas ...'s screen". Below this, a browser window displays the website for "stockholmsdövasförening". The website has a blue header with a logo and navigation links. The main content area features a large photo of a group of people at a table, with the text "Välkommen till Stockholms Dövas Förening" and "Sveriges största dövförening!". Below this, there is a section titled "SDF och coronaviruset".

In the foreground, two video thumbnails are visible. The top thumbnail shows a woman with glasses and a grey cardigan, labeled "Stockholms Dövas Förening". The bottom thumbnail shows a woman with glasses and a dark top, labeled "Anna". A red box highlights the menu for the top video, which includes "Chat" and "Pin" options.

At the bottom of the Zoom window, there is a control bar with icons for "Unmute", "Stop Video", "Participants", "Chat", "Share Screen", "Record", "Reactions", and a "Leave" button.

Se till att den som pratar syns tydligt för dig! Värden kan **Spotlight** en person eller så kan du nåla fast **(Pin)** en video

# Justera storlek på skärmdelning

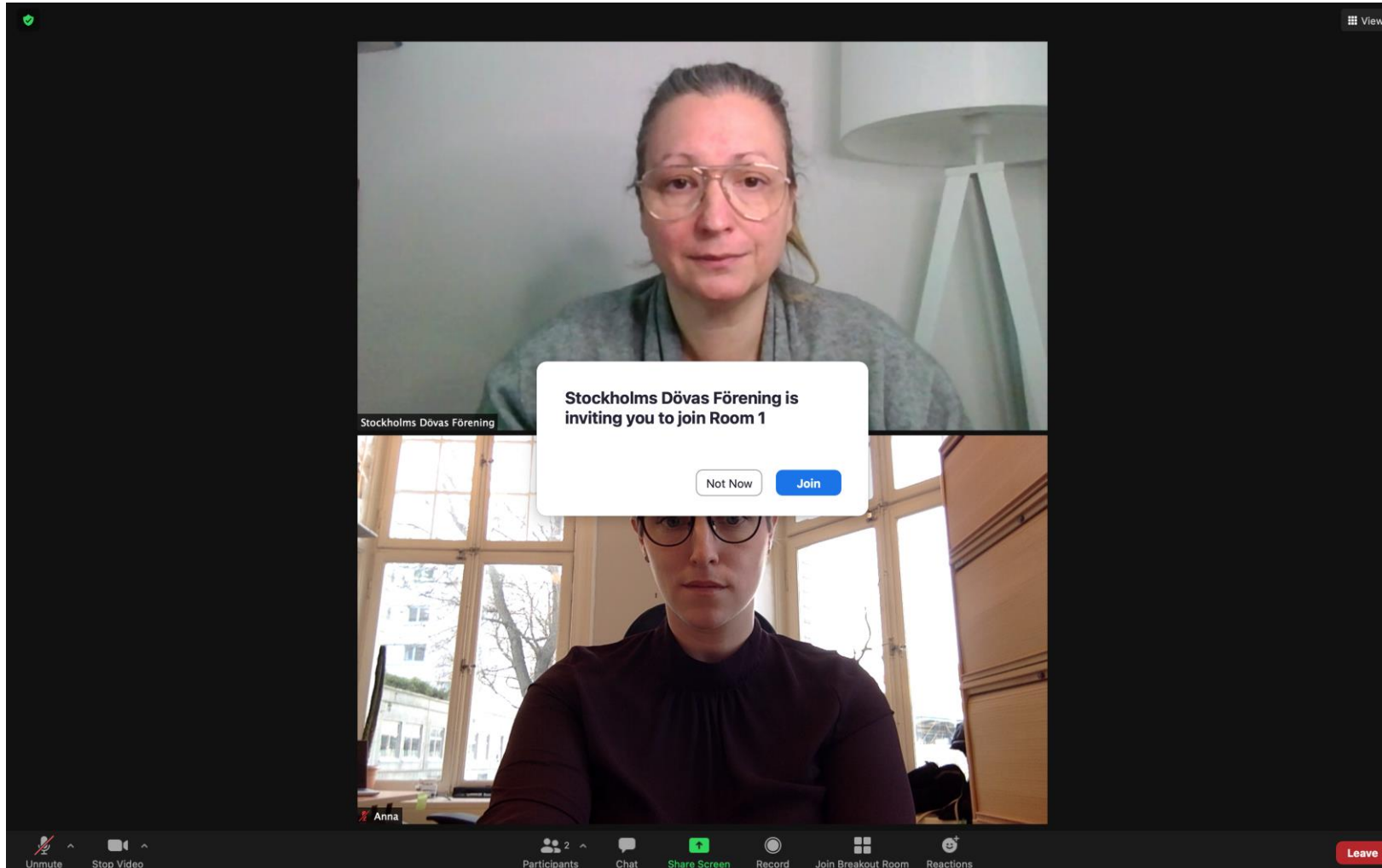


Tryck med musknappen på grå ruta för att dra och ändra storlek efter egen tycke och behov.

# Exempel storlek på skärmdelning

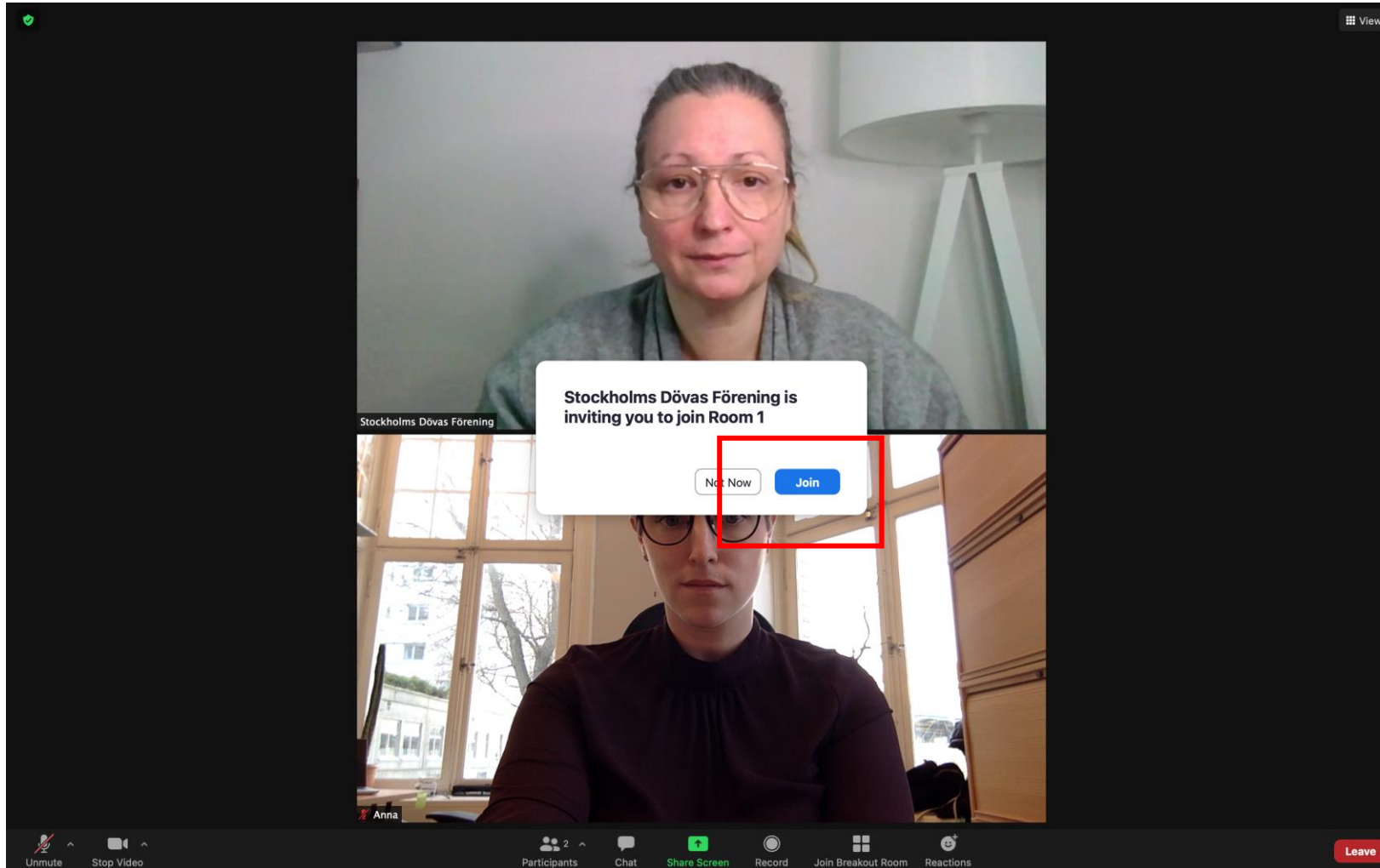
The image shows a Zoom meeting interface. At the top, a green notification bar reads "You are viewing Stockholms Dövas ...'s screen" with a "View Options" dropdown. The main content area is split: on the left, a large browser window displays the website for "stockholmsdövasförening" (Stockholm Deaf Association). The website header includes the organization's logo and name. A prominent banner reads "Välkommen till Stockholms Dövas Förening" (Welcome to the Stockholm Deaf Association) with the subtitle "Sveriges största dörförening" (Sweden's largest deaf association). Below the banner, there is a section titled "SDF och coronaviruset" (SDF and coronavirus). On the right side of the meeting, a video of a woman with glasses is pinned to the screen. The video has a "Remove Pin" button in the top-left corner. The Zoom control bar at the bottom includes icons for "Unmute", "Stop Video", "Participants" (showing 2 people), "Chat", "Share Screen" (highlighted in green), "Record", "Reactions", and a red "Leave" button.

# Breakout room



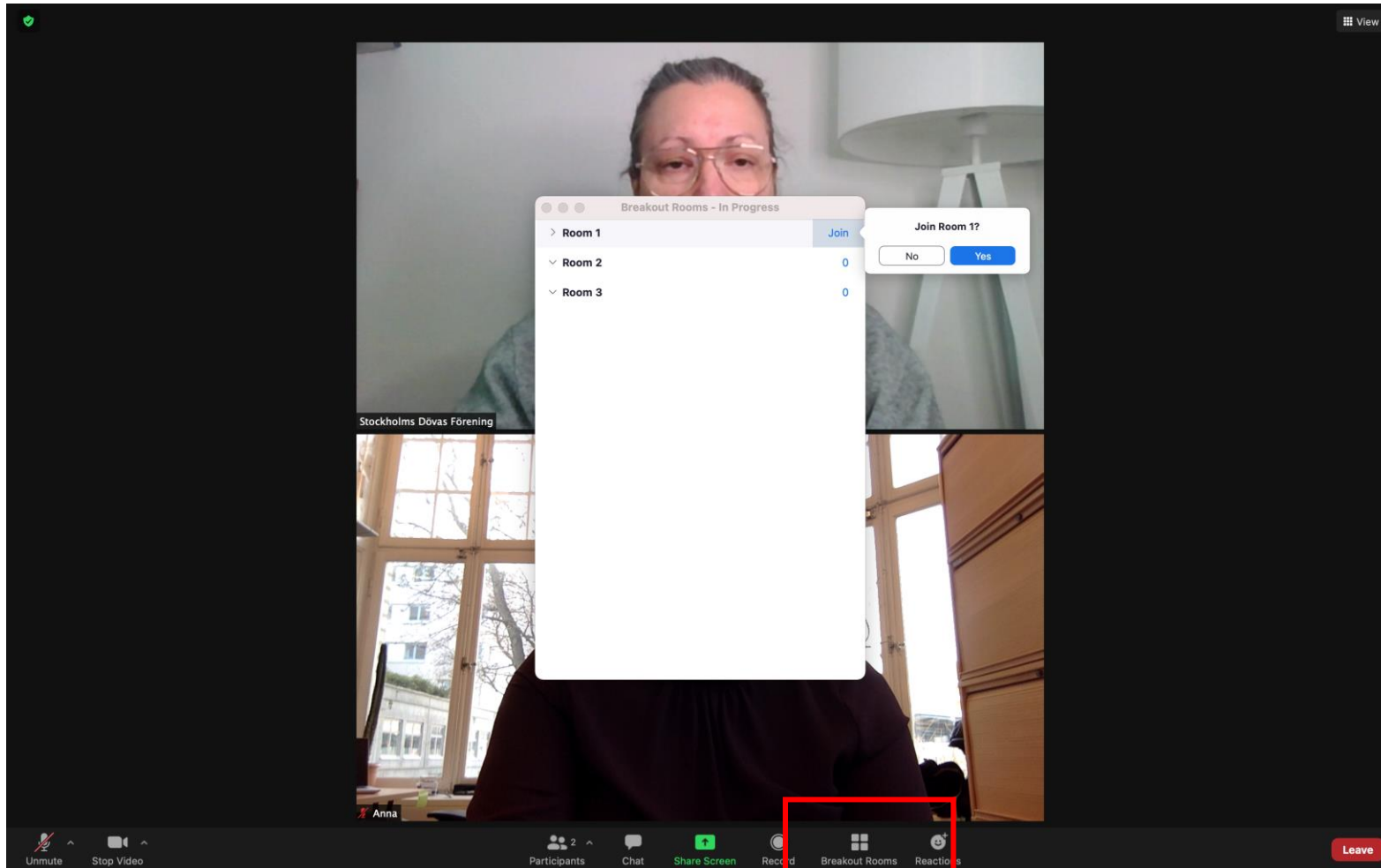
Zoom Meeting har  
en funktion  
**Breakout Rooms**  
där värden kan  
dela upp  
mötesdeltagare i  
mindre grupper.

# Breakout room



Alternativt bjuder värden in dig till ett visst rum (**Inviting you to Join Room 1**) – klicka då på **Join** (Anslut)

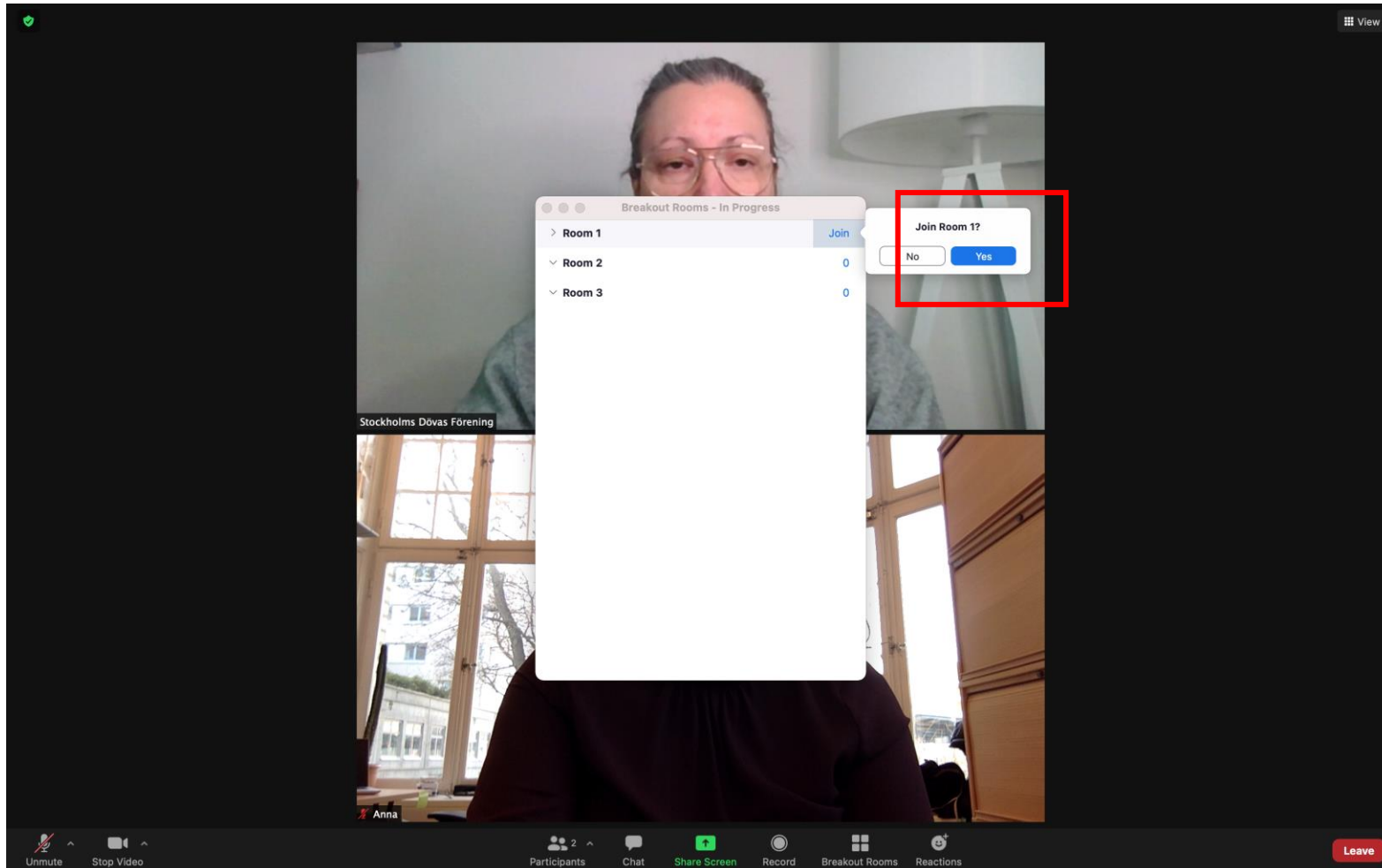
# Breakout room



Alternativt kan du välja mellan flera rum.

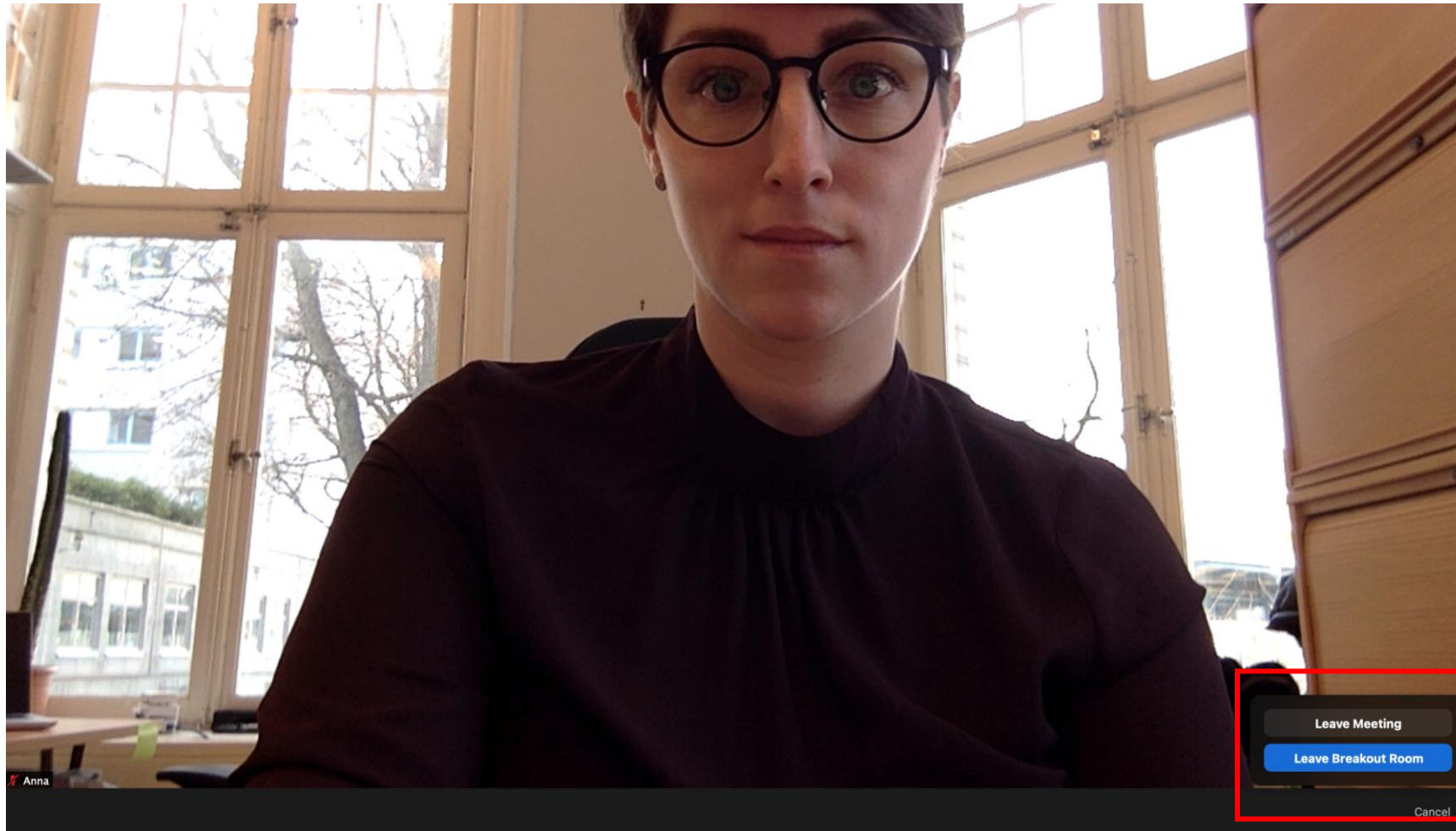
Först klickar du på rutan **Breakout Rooms** längst ned

# Breakout room



Klicka sen på önskad rum och därefter på siffran till höger (som visar antal personer i rummet) och därefter **Join** (anslut)

# Breakout room



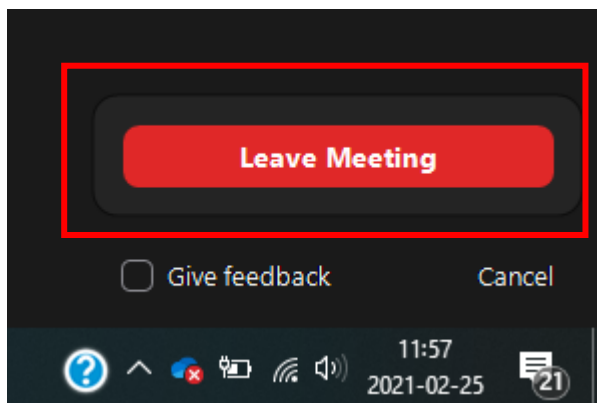
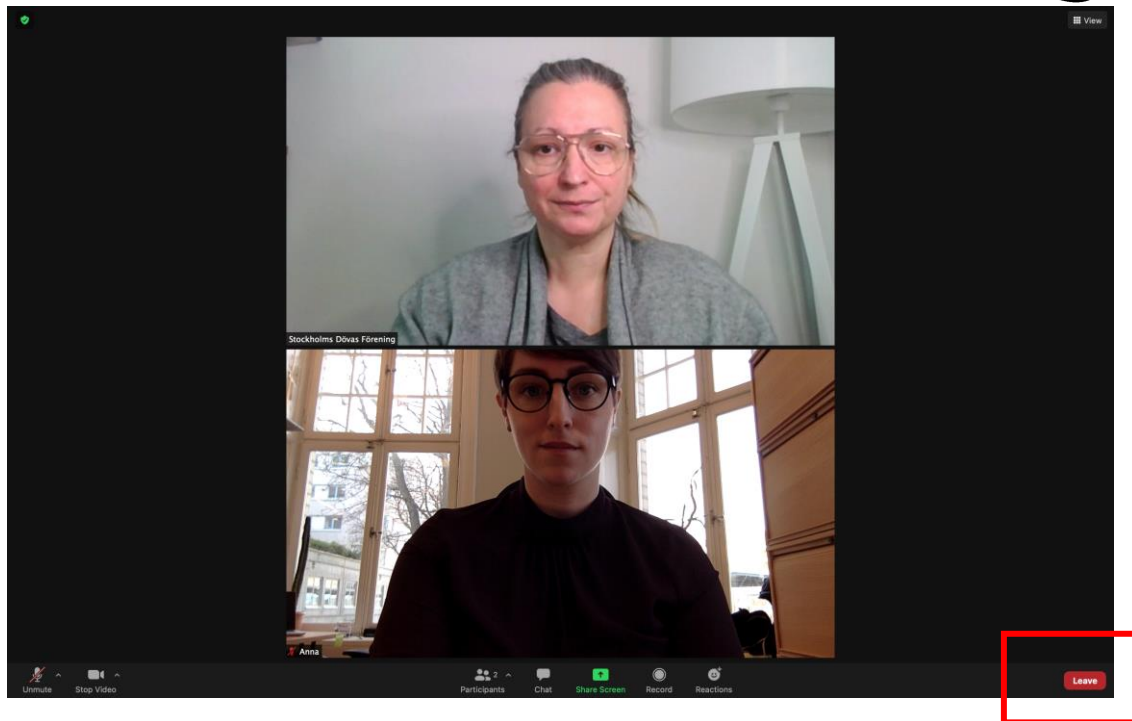
När du är inne i ett rum så ser du dig själv om du är ensam i rummet. Annars syns video på andra deltagare.

När du är klar eller vill byta rum klickar du på **Leave Breakout Room** (lämna Breakout rum)

*OBS klicka inte på Leave Meeting (lämna möte) för då stänger du av Zoom.*



# Lämna möte (klicka två gånger)



För att avsluta Zoom Meeting klickar du på **Leave** (lämna).

Välj sen **Leave Meeting** (lämna möte) och då har du avslutat Zoom Meeting.