



# Lathund för JO anmälan



## Vad är JO?

Justitieombudsmannen (JO) har egentligen ett annat officiellt namn – Riksdagens ombudsmän.

JO granskar myndigheterna och ser till att de arbetar enligt lagen och reglerna. Speciellt de lagar som påverkar privatpersoners rättigheter och skyldigheter.

En privatperson kan alltså anmäla till JO, om den tycker att den har blivit felbehandlad av en myndighet.

Vem som helst kan anmäla till JO. Ålder spelar ingen roll, inte heller om man bor i Sverige eller inte. Anmälan måste inte handla om dig själv, anmälan kan handla om någon annan.

## Viktigt att tänka på:

- JO utreder inte anonyma anmälningar.
- JO kan inte ändra ett beslut eller dom.
- Ärenden som är mer än 2 år gamla utreds inte.
- Alla handlingar som skickas in är offentliga. Det betyder att vem som helst kan läsa handlingarna. Men en del kan vara hemliga enligt offentlighets- och sekretesslagen.
- När du anmäler någon till JO, får den personen veta det.
- JO kan inte hantera frågor om skadestånd.

## Hur anmäler man?

Du anmäler dig på [www.jo.se](http://www.jo.se) eller via ett pappersformulär.



### JO-anmälan

Formulär för JO-anmälan

Vilka JO kan granska

När en anmälan kommer in till JO

Andra tillsynsmyndigheter

## JO-anmälan

Du kan skicka in en anmälan till JO om du anser att du eller någon annan har blivit felaktigt behandlad av en myndighet, eller en tjänsteman på en myndighet.

Vem som helst kan göra en anmälan. Man behöver inte ha uppnått en viss ålder, vara svensk medborgare eller bo i Sverige för att få klaga. Det är inte heller nödvändigt att man personligen är berörd av det man anmäler.

### Vilka kan JO-anmälans?

Läs mer om vilka som går att anmäla och vilka som inte går att JO-anmäla.

### Hur du skickar in en anmälan och vad den bör innehålla

Det enklaste sättet att skicka in en anmälan är att använda formuläret på webbplatsen, men om man väljer att skicka in anmälan på annat

## Att göra en JO-anmälan:

- Gå in på [www.jo.se](http://www.jo.se)
- Klicka på "JO-anmälan" i röd ring
- Klicka sen på ordet "formuläret" i blå ring



**Då kommer du in på detta formulär**  
**Följ nedanstående instruktioner:**



*Fyll i alla blåa rutor*

1. Ditt förnamn
2. Ditt efternamn
3. Din adress, var du bor
4. Om du bor hos någon annan, skriv deras efternamn här
5. Ditt postnummer
6. Vilken stad du bor du i
7. Ditt telefonnummer (kan vara samma som mobilnummer)
8. Ditt mobilnummer
9. Din e-postadress
10. Skriv din e-post igen, samma som i 9
11. Skriv vilken myndighet du vill anmäla. Om det finns någon speciell person du vill anmäla, skriv den personens namn också.
12. Om du redan har ett ärendenummer eller diarienummer hos den myndigheten, skriv det numret här. Om du inte har, behöver du inte skriva något här.

## Formulär för JO-anmälan

1. Skriv anmälan

2. Granska

3. Bekräftelse

### Kontaktuppgifter



Förnamn

1

Efternamn

2

Gatuadress

3

Ev. c/o adress

4

Postnummer

5

Ort

6

Telefon (dagtid)

7

Mobil

8

E-postadress

9

Bekräfta e-postadressen

10

### Mot vem riktas anmälan



Myndighet och ev. tjänsteman som anmälan riktar sig mot

11

Eventuellt ärende- eller diarienummer hos berörd myndighet

12



13. Berätta **vad** som hänt och **när** det hände (datum eller månad).
14. Berätta **hur/varför** du tycker att myndigheten eller personen gjort fel.
15. Om du vill berätta något mer, skriv det här.

16. Om du vill skicka bilagor, klickar du här.  
Har du inga bilagor hoppar du över denna.

17. När du är färdig, klicka på bekräftelse.

Beskrivning av ärendet ?

Beskriv vad som hände och när det ägde rum [rutorna begränsar inte hur mycket text man kan skriva in, texten "rullar" i rutan]

13

På vilket sätt anser du att myndigheten/tjänstemannen har agerat felaktigt?

14

Övriga upplysningar

15

Bifoga filer ?

Det krävs två steg för att bifoga en fil:  
1) Välj en fil 2) Bifoga den med Bifoga-knappen

Välj fil Ingen fil vald

Bifoga vald fil

Avbryt Nästa

3. Bekräftelse



Då kommer du hit där du ska kolla så att allt blivit rätt.

Om du tycker att något blev fel så klickar du här för att göra om den del som blev fel.

## Formulär för JO-anmälan

1. Skriv anmälan

2. Granska

3. Bekräftelse

**Kontrollera inskrivna uppgifter. Om allt är korrekt klickar du på knappen "Skicka in anmälan", vill du justera uppgifterna klickar du på knappen "Tillbaka till formuläret".**

### Kontaktuppgifter

Förnamn	ddd	Efternamn	dd
Gatuadress	dd	Ev. c/o adress	d
Postnummer	Ort	Telefon (dagtid)	Mobil
dd	dd	07425	50045
E-postadress	<input type="text"/>		

### Mot vem riktas anmälan

Myndighet och ev. tjänsteman som anmälan riktas sig  
ff  
Eventuellt ärende- eller diarienummer hos berörd myndighet

### Beskrivning av ärendet

Beskriv vad som hände och när det ägde rum [rutorna begränsar inte hur mycket text man kan skriva in, texten "rullar" i rutan]  
ff  
På vilket sätt anser du att myndigheten/tjänstemannen har agerat felaktigt?  
ff  
Övriga upplysningar  
ff

### Bifoga filer

Tillbaka till formuläret

Skicka in anmälan

1. Skriv anmälan

2. Granska

3. Bekräftelse

Om du tycker att allt ser bra ut, klickar du här. Då skickar du in anmälan!



Det här är  
sista sidan!

**JO** RIKSDAGENS OMBUDSMÄN

Start | JO-anmälan | JO-beslut | Inspektioner | Opcat | Remissyttranden | Frågor & svar | Om JO

JO-anmälan

- Formulär för JO-anmälan
- Vilka JO kan granska
- När en anmälan kommer in till JO
- Andra tillsynsmyndigheter

### Formulär för JO-anmälan

1. Skriv anmälan > 2. Granska > 3. Bekräftelse

**Anmälan är nu skickad till JO.**

Anmälan är nu skickad till Riksdagens ombudsmän (JO). Om du vill, kan du välja att visa en utskriftsversion så att du kan skriva ut din anmälan innan du avslutar. När du är klar klickar du på Avsluta.

Visa utskriftsversion | Spara som PDF

Avsluta

1. Skriv anmälan > 2. Granska > 3. Bekräftelse

Klicka här när  
du är färdig.

Här kan du spara  
din anmälan i din  
dator.